檔　　號:
保存年限:

臺北市政府公務人員訓練處 函

地址：11693臺北市文山區萬美街2段21巷20號
承辦人：劉美玲
電話：02-29320212轉551
傳真：02-29323334
電子信箱：pstc-melody@gov.taipei

受文者：臺北市芳和實驗中學

發文日期：中華民國115年7月22日
發文字號：北市訓教字第1153003700號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：01_課程表_AI協作公務英語簡報製作班、02_課程表_英語新聞閱讀技巧班共2份(44234451_1153003700_1_ATTACH1.pdf、44234451_1153003700_1_ATTACH2.pdf)

主旨：檢送本處115年度「AI協作公務英語簡報製作班」、「英語新聞閱讀技巧班」班期資料共2份，尚有名額，請貴屬人員踴躍參加，並於8月3日（星期一）前完成線上報名，請查照。

說明：

一、依據本府115年度公務人才培育發展計畫辦理。

二、「AI協作公務英語簡報製作班」希能透過AI協作高效架構，製作專業公務英語簡報，提升英語口語表達能力，進而有效運用在公務職場，提升公務英語情境溝通的準確性；「英語新聞閱讀技巧班」希能透過學習英文新聞詞彙及用法、新聞主旨技巧，以增進本府同仁理解國內及國際英文新聞能力，進而有效運用於公務情境中，增進國際溝通能力，特開辦旨揭班期。

三、研習對象：各機關學校人員，需具基本英語聽說能力人員，並開放退休人員報名，以擴大學習效益。

芳和實中 1150722
OFAA1153007371

四、旨揭班期訂於8月14日(星期五)、11日（星期二）全天分別辦理，課程表如附件。

五、請貴機關學校於8月3日（星期一）前至網址：https://dcsdcourse.taipei.gov.tw/personnel_login.php，班期代碼：B00481、BD0341完成線上報名作業。

六、研習訊息將逕以E-Mail發送予研習人員與貴機關窗口，請多加留意。

正本：臺北市政府各機關學校(臺北市政府公務人員訓練處除外)
副本：臺北市政府公務人員訓練處人事機構（含附件） 電子公文交換章 2026/07/22 14:23:53