

◎第 25 招 彙併辦

★說明：

併辦：併辦案件，指各件公文案情相同、同一案情之正副本，或是對其他機關來函查催案件而仍待辦者，基於效率原則所統一處理之案件。

彙辦：指同一案件內之有關事項，必須彙集全部來文後，始能統一處理之案件。譬如；學校辦理 1 項計畫，請各校函報本校辦理情形，本校需彙整各校公文後再統一簽辦。

使用條件：1. 彙併辦公文必須都處於”承辦中”位置。

2. 彙併辦公文必須都同一收文狀態，譬如：皆是電子公文或是都是紙本公文才可以做。

☆以下以”併辦”為例

1. 公文管理→承辦中→勾選公文→更多功能→併/彙辦

1. 公文管理

2. 承辦中

3. 勾選公文

4. 更多功能

5. 併/彙辦

2. 輸入：子案文號→選擇”併彙辦別”（有下拉選單）→輸入：原因（有下拉選單）→確定存檔（恭喜您完成併辦！）

★備註：同 1 個主案可以同時併數個子案（可以點入：多筆新增）

1. *子案文號

2. *併彙辦別

3. *原因

★成功完成併辦之態樣 1：

主案和子案的”併彙辦別”會呈現”併辦”。

新公文 2019 公文系統驗證 AAA EDMS-V1-2015 +5 邱淑韵 立農國小各組室-承辦人

簽章正常 大 中 小

承辦人 >> 待辦公文 >> 承辦中

確定存檔 取 消 刪 除

主案文號： SUAA1083000173

*子案文號： 多筆新增

*併彙辦別： 併辦

併彙辦日期： 1080726 200423

*原因： 同一事由

併辦成功！

主案文號	子案文號	併彙辦別	來文機關	併彙辦日期
SUAA1083000173	SUAA1083000176	併辦	行政院	108/07/26 19:59:36

★成功完成併辦之態樣 2：

公文的左方”版本訊息”會呈現～彙併辦之子案文號。

版本資訊 1083000173

立農國小各組室 文書組長 邱淑韵

108/07/26 14:48:43 送陳/會

來文

附件

5432093_1081234601_ATT1.pdf.pdf

彙併案資訊

1083000176

版本訊息會呈現：
彙併辦之子案文號

檔 號：
保存年限：

行政院 函

地址：10058臺北市中正區忠孝東路1段1號
聯絡人：陳怡蓓
電話：(02)3356-6500
Email：abc@eyemail.gio.gov.tw

受文者：臺北市政府

發文日期：中華民國106年09月14日
發文字號：行政院字第1061234601號
密等及解密條件或保密期限：
附件：議程資料(1041234601-1_ATTCH.pdf、1041234601-2_ATTCH.odt)

主旨：為讓各機關儘速申請驗證作業，請規劃相關推廣活動，請查照。

說明：
一、依據驗證作業實施計畫暨推動時程辦理。

我的意見

如擬 可 more...

清除意見內容 還原意見內容

一、依規定辦理。
二、陳閱後文存。

決行 陳會 退回

清稿 變更流程

下個流程：總務主任 葉青芪

意見彙整

承辦 會辦 核決

來文 + ⇄ 100%