

臺北市芳和實驗中學 112 學年度第 2 學期 行政會議會議報告事項

一、會議時間：113 年 01 月 29 日(一)下午 15 時 45 分

二、會議地點：一棟二樓會議室

三、主持人:黃琬茹校長

四、出席人員：如簽到表

五、討論提案：

編號	提案單位	提案事項	說明	決議
01	學生事務中心	午餐停餐退費申請表格	1. 請有午餐停餐退費需求的學生、老師填寫退費申請表格，以利環保衛教組通知廠商。 2. 個人因事病公假申請停餐，請於 3 個工作日前提出申請。 3. 團體因公(校外比賽、班級活動或課程)請於 5 個工作日提出申請。	已經會議決議通過。
02	學生輔導中心	提請通過：教育部「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」臺北市芳和實驗中學執行小組設置要點	本設置要點於 113/1/23 經臺北市芳和實驗中學 112 學年度第 1 學期教育部「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」工作執行委員會中擬訂，提請於行政會議中通過。	已經會議決議通過。
03	學生事務中心	113 年防制學生藥物濫用執行計畫	113 防制學生藥物濫用執行計畫(如附件) 提請於行政會議中通過。	已經會議決議通過。

六、修正 112 學年度行事曆：

七、各中心處室報告：如下

處室	報告事項	備註
一、課程發展中心 教學課務組	暫無報告事項。	
學習評量組	1. 學測考生服務感謝大家支援；高三生有 4 人報考術科考試。 2. 新生晤談 1/26(周五)開始，總表連結如下： https://docs.google.com/spreadsheets/d/1TEXbCLAL92bR5pg5F01NewWcxm3wS6yqlf7m-SKpT94/edit?usp=sharing	

	<p>3. 藝才班/教育會考/基北大免/北市優免/新北高職特招，報名網站前置作業完成。</p> <p>4. 第一次模擬志願選填順利完成，感謝導師、國九輔導老師、學輔中心協助。</p> <p>5. 國九升學行事曆建置完成，已發下並公告。 https://www.fhehs.tp.edu.tw/category/office/div_200/saction_220/s2201/s2203/ https://classroom.google.com/c/NDU3NTk0NDg1MzQz/m/NjU0NjgzNTE4OTY1/details</p> <p>6. 113 高中招生簡章已發文，目前待局端核准。</p>	
課程發展中心主任	暫無報告事項。	
二、學生事務中心 生活教育組	<p>1. 因應教育局公文不得拒絕線上請假單規定，生教組受理學生線上及紙本假單，感謝系統管理組協助處理請假系統。</p> <p>2. 3/20 下午 14:00-16:00 邀請中華國際人權促進會至芳和演講主題:兒童權利公約/教師如何使用繪本進行人權教學，依規定每年須進行 4 小時兒童權利公約，本次可計 2 小時。邀請大家把時間空下參加。</p> <p>3. 113 春節防火宣導: 相關資訊請參考內政部消防署網站 http://gg.gg/18ni9w</p> <p>4. 請各單位若有協助學生出外比賽，或相關比賽、服務須記功嘉獎等，請至 01 學務中心-獎懲表格填寫後送至生教組。</p> <p>5. 112-2 幹部訓練（年後），因同時間舉行高中部集會，於行事曆異動從 2/16 改至 2/17 午休時間。</p>  <p>The infographic for the 113rd Fire Safety Week is divided into six numbered sections: 1/2 (二) Residential fire alarm devices, 1/3 (三) Electrical safety, 1/4 (四) Stove safety, 1/5 (五) Fire extinguisher use, and 1/6 (六) Family escape plan. Each section includes specific safety tips and icons. At the bottom right, there are illustrations of two firefighters in full gear.</p>	
環保衛教組	<p>1. 請大家於會議時減少使用一次性餐具。</p> <p>2. 請同仁於假期出國返國入境時，勿攜帶動植物檢疫物。</p> <p>3. 請大家多加注意登革熱/屈公病/茲卡病毒感染症等蚊媒傳染病，東南亞多國登革熱病例數仍多、美洲地區疫情持續，對我國仍具境外移入病例發生風險。</p>	

<p>學生事務中心主任</p>	<p>學務中心請各位留意有關校外人士(校友、家長、廠商、友校學生師長)進入校園的相關規定，如有校外人士拜訪入校，請事先通知警衛室或學務中心知悉，請大家一起協助校園安全。</p>	
<p>三、行政管理中心 事務組</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本年度地址有變更的同仁，請於 2 月 29 日前向事務組提出申請。 2. 建築物防墜宣導：女兒牆邊、窗邊請勿放置可攀爬之物品（花盆、課桌椅、櫃子等），如有發現請協助移除。 3. 本年度修建工程—司令台及運動場已送發包中心公開招標，預計於 6-10 月間施工。 4. 學美美學穿堂改造計畫將於 1/31 與設計團隊進行第二次會議。 	
<p>出納組</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 112 年退撫基金免稅額自 112.1.1~112.12.31 止，且 112 年本校各類所得扣繳憑單業已申報完成並以 email 寄給同仁。 2. 113 年 2 月薪俸為調薪 4%之金額，(公務員專業加給表一廢除改領表二)並於 2 月 1 日一併入帳 113 年 1 月調薪差額。 3. 1 月 31 日將入帳 112 年年終獎金。 4. 宣導:113 年兼職所得給付超過基本工資 27,470 元才需要扣補充保費 2.11%；所得稅是 88,501 元,是起扣點。 5. 宣導：外籍老師注意事項： <ol style="list-style-type: none"> (1)在中華民國境內設有戶籍並領有身分證，但於一課稅年度內於中華民國境內合計未住滿 31 天。 (2)外籍人士於一課稅年度內在中華民國境內居留合計未滿 183 天者。扣繳義務人應於代扣稅款之日起10 日內，將所扣稅款向國庫繳清，並開具扣繳憑單，向該管稽徵機關申報核驗後，發給納稅義務人。 (3)各單位於支付領款人款項或簽收領據後，3 日內將「扣繳稅額、簽收領據影本、護照或居證或身份證影本」等相關資料送交行政管理中心出納組，以便向國稅局辦理所得申報。 6. 四聯單 113 年 2 月 26 日（星期一）起至 113 年 3 月 11 日（星期一）止，請各組把握時效於2 月 17 日(星期六)前完成，俾本組預定於 2/19(星期一)上傳檔案及印製四聯單等作業。(路徑已放置於 01 行政/04 行政管理中心/出納組/三聯單、四聯單/112-2 四聯單整併填報檔)本次四聯單收費團體保險、家長會費、教科書款、電腦使用費。 	

文書組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 112 年 12 月逾期文件 0 件。 2. 公文系統請承辦人員定期更換密碼，以利資安作業。 3. 公文抄本，承辦人員亦可自行印出。 	
行政管理中心主任	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請同仁請購核銷務必請廠商開立電子發票，勿使用紙本發票核銷；免用統一發票收據請記得勾選「除外案件」。 2. 本校影印紙之使用，是有受教育局控管，紙張需求量須逐遞減，如有教師須印講義，勿使用公務影印機列印。 	
四、學生輔導中心 輔導諮商組	<ol style="list-style-type: none"> 1 國、高中部輔導教師將進行「春節加強關懷弱勢計畫-兒少及家庭春節關懷專案」，於春節前針對本校高關懷學生進行訪視工作。 2、3 月 5 日(二)晚上 6:30-8:30 辦理本學年第二次親職講座，邀請牟國陶老師演講「大學申請入學志願選填說明」。 	
生涯發展組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 自 113 年 1 月起，本市「新移民」相關業務用語均改以「新住民」(英文: new immigrant) 名稱及定義辦理，適用範圍包含 公文、統計、計畫、專案、會議、課程、活動、系統、網 站、服務、輔導措施、組織名稱、場館等項目。 2. 2/2(五)3 場升學宣導活動： <ol style="list-style-type: none"> (1) 第 5 節九年級學生適性入學宣導暨校內直升說明會。 (2) 放學後 16:05-16:50 直升學長姊分享。 (3) 晚上：18:30-20:30 家長適性入學宣導暨校內直升說明會。 3. 2/16(五)第 4 節高一特殊選才分享。 4. 2/20(二)112-2 九年級技藝課程開始。 	
特殊教育組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已於 1/9 完成九年級 12 年就學安置和服務群科之現場報名。 2. 本學期特教班課後照顧班至 1/26(五)結束。 3. 在校生及小六升七之鑑定工作陸續進行中，3/5(二)將至各障礙負責學校現場送件 	
學生輔導中心主任	<ol style="list-style-type: none"> 1. 感謝各中心協助家長日活動。 2. 新生晤談紀錄表請存放於 01 學生輔導中心>輔導主任>113 學年度新生晤談資料，檔名:113 新生晤談(學生姓名)，可以傳 PDF 檔即可。 	
五、實驗新創中心 研究發展組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 第一屆暑假海外服務學習團(馬來西亞難民學校)，服務時間為 113/7/7-7/13。已開放國高中學生報名，預計 2 月-7 月周間晚上或周六進行培訓課程。 2. 國中學習慶典時間為 113 年 6 月 15 日(六)。 高中學習慶典時間為 113 年 6 月 22 日(六)。 	
實驗新創中心主任	暫無報告事項。	
六、外展探索中心 戶外活動組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 七年級初階外展活動計畫修改(如附件)，時間訂於 2/22-2/23，工作人員會議訂於 2/19 16:00，感謝相關行政同仁支 	

	<p>援活動。</p> <p>2. 八年級外展服務隊招募共 20 人，參與 2/23 七年級初階外展陽明山縱走活動，已於 1/23 開始進行分組培訓，2/16 號進行初階外展說明會。</p>	
運動推廣組	<p>1. 傑出市長獎審查會議於 1/24(三)召開完畢，修正審查辦法將公告於校網，學生校內繳件時間為 4/12 前。屆時將彙整資料後，請學評組、生教組核對成績及出缺席獎懲相關，審查表導師已無需簽名，學生自薦亦可受理。市長獎將於 6/16(日)上午、下午分別辦理全市高、國中學生聯合授獎儀式。</p> <p>2. 113 全中運於 1/26(五)起辦理第二階段報名，本校 1103 劉子瑄同學將報名游泳項目。</p> <p>3. 112-2 學年優良學生參選入政見於 1/31(三)將公告學校穿堂，3/5(二)朝會為展演發表、訂於 3/12(二)投票。</p> <p>4. 113 年傳統藝術實施計畫送件申請 35000 元整。</p> <p>5. 112 學年市中運訂於 2/19-22，本校 1112 鄭渝潔代表出賽。</p> <p>6. 高中社團影像研究社現正辦理【和攝影】人文街景手機攝影大賽、天文社 2/23(五)將於視聽教室辦理天文講座活動。</p>	
外展探索中心主任	<p>1. 依教育局有關 112 學年畢業生市長獎辦理決議事項於 6/1 起即可辦理畢業典禮，本校訂於 6/7(五)晚上校園半戶外球場辦理，為高國中聯合舉辦，請各處室同仁協助。</p> <p>2. 高一服務學習策展 2/1-2/6 人生百味石頭湯於圖書館展出，歡迎大家蒞臨指教。</p>	
七、學習資源中心 圖書設備組	<p>1. 依據「學生學習歷程檔案工作小組」工作時程管制，本學年度上半學年【課程學習成果】資料，學生應於 113 年 2 月 6 日(星期二)前上傳至實驗教育學生學習歷程檔案平臺，接續再請教師進行認證作業。</p> <p>2. 112 學年度閱讀知識王比賽由 1112 蔡羽喬等三位同學代表參賽，王雅旻、陳明瑩老師協助指導。</p> <p>3. 2023 STEAM 跨領域點子科學大賽(國中組)由 1112 林川迪等 5 位同學組隊參賽，陳家平老師協助指導。</p> <p>4. 113 年度圖書採購，統計教職員工生圖書購買建議表單調查，建議採購書目總計 60 種、130 餘冊，總計約 44,000 元，預定於月底進行採購。</p> <p>5. 各領域教學材料需求，預定於 2 月進行調查與採購。</p>	
系統管理組	<p>一、共讀教室大屏顯示器完工 投影 id: StudyRoom 投影方式:</p> <p>1. 打開大屏投影軟體 instashare2。</p> <p>2. IOS 系統 使用 airplay 選擇 Study Room。</p> <p>3. win 筆電使用 instashare2 進行投影。</p>	

	<p>4. 輸入大屏右上角配對碼。</p> <p>二、機房獨立電源評估與估價完畢預計農曆年後施工。</p> <p>三、資訊安全要求日漸嚴格，若使用上有任何資安疑慮請詢問系統管理組。</p>	
學習資源中心主任	<p>1. 已於 1/24 帶隊高二 10 位同學完成捷運盃專題小論文研習營。</p> <p>2. 國中部第二階段夜自習已完成調查，週一～周四皆開班，同步開放高三同學留校自習。</p>	
八、人事室	<p>一、政風宣導</p> <p>農曆春節 即將屆至，餽贈、邀宴情形較為頻繁，請恪遵「臺北市政府公務員廉政倫理規範」規定，對與職務有利害關係者之受贈財物、飲宴應酬、請託關說及其他廉政倫理事件，應依規定確實報備登錄，並避免酒駕、出入不正當場所之違法違紀行為，以維護民眾對公務員公正執行職務之信賴，及共同守護機關廉潔形象。</p> <p>社交禮俗不逾矩，請託關說需報備</p> <p>謹言慎行少煩惱，廉政倫理要遵行</p> <p>有關前開廉政倫理規範之相關規定，請參閱臺北市政府教育局官網/科室業務/政風室/公務員廉政倫理規範(第三股)專區。</p> <p>倘有廉政倫理規範相關問題，請聯繫臺北市政府教育局政風人員（☎ 1999 轉分機 1290）。</p> <p>二、113 年度公教健檢</p> <p>(一)校長：每年受檢 1 次補助 1 萬 6000 元或累計 2 年受檢 1 次補助 3 萬 2000 元。</p> <p>(二)教師、公務人員、醫事人員、校警：</p> <p>1. 合格實授薦任第 9 職等或相當官職等以上，年滿 50 歲以上（民國 62 年 12 月 31 日以前）者：每 2 年（隔年受檢 1 次補助 1 萬 6,000 元或每年受檢 1 次補助 8,000 元。</p> <p>2. 合格實授薦任第八職等或相當官職等以下人員，年滿 40 歲以上（民國 72 年 12 月 31 日以前出生），未滿 50 歲（民國 63 年 1 月 1 日以後出生）者：每 2 年（隔年）受檢 1 次補助 4,500 元。</p> <p>(三)年滿 40 歲以上（民國 72 年 12 月 31 日以前出生）之工友：</p> <p>每 2 年（隔年）受檢 1 次補助 4,500 元</p> <p>(四)年滿 40 歲以上（民國 72 年 12 月 31 日前出生）且於現職機關連續服務滿 1 年之約聘僱人員、代理教師：每 2 年（隔年）受檢 1 次補助 4,500 元。</p> <p>(五)40 歲以上且於現職學校連續服務未滿一年但已滿半年者之代理教師、約聘僱人員、臨時人員：適用職安法規定，每 3</p>	

	<p>年受檢 1 次補助 1,200 元。</p> <p>三、符合且欲申請 114 年退休之同仁，請於 113 年 2 月 20 日(星期二)中午前填妥退休意願登記申請書後送交人事室辦理退休登記。</p> <p>四、112 學年度第 2 學期子女教育補助費申請</p> <p>(一)行政院通過「拉近公私立學校學雜費差距及其配套措施方案」，自本(113)年起將推動減免私立大專學雜費 3.5 萬元(每學期 1 萬 7 千 5 百元)，拉近公私立大專學雜費差距;但此方案不能與「公教子女教育補助(每學期 3 萬 5 千 8 百元)」同時領取。</p> <p>(二)是以，112 學年度第 2 學期子女有就讀私立大專院校如欲申請「公教子女教育補助」者，請自行向各大專院校表示不減免學雜費；如有減免學雜費(教育部補助)，將無法申請子女教育補助，已領取者依規定須追繳收回。</p> <p>(三)本校 112 學年度第 2 學期子女教育補助費申請期限至 113 年 2 月 28 日止。</p>	
九、會計室	<p>本校經費報支案件，其檢附或上傳電子請購及電子核銷系統之文件，請依規定檢附或上傳至規定欄位，如：付款起單者，上傳電子請購依據已檢附該案原簽，無須再將行政管理中心簡化報支程序免請購程序通案簽上傳。另紙本憑證項目欄位已上傳紙本收據或發票，請勿再將資料上傳至請購依據欄位。</p>	
十、東區特教資源中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 感謝行政管理中心志蘭提醒，天星學園安裝門簾需有防焰功能，保障消防安全。 2. 東區近期活動，感謝學校借用場地:視聽教室、藝遊軒。 3. 2/23(五)上午 8:00-下午 6:00>>疑難研討+成果評量。 	
十一、家長會	無	
十二、校長	<ol style="list-style-type: none"> 1. 113 高中招生簡章已發文，已經局端核准，各校已經收到相關簡章，如有相關詢問，無法回復，請轉接課發中心辦理；2/2 辦理校內直升學生說明會(實體)、5/26 高中部課程說明，職生與外考學生時間一致。 2. 感謝家長會及行政人員，對學校初階外展的支援及協助。 3. 各中心如有學生參與比賽及獲獎之相關照片，請紀錄存檔，並規劃整理存放區域，以利學生未來升學或做校務評鑑等之用；各項會議後脂飲食，盡量減少一次性餐具之使用，並視需要添購環保可重複性使用餐具。 4. 穿堂改造計畫，設計師已做更新調整，期許本校穿堂展現新風貌。 5. 各校對於印製學生講義，普遍是採用班費支出，非公務影印，擬加強對師生宣導，後續採相關措施處理。 6. 有關子女教育補助費申請，請留意相關規定，以免損失自 	

己的權益。

7. 有關本月 3 個提案，已經會議決議通過。