

臺北市芳和實驗中學 112 學年度第 3 學期行政會議會議報告事項

一. 會議時間：113 年 04 月 29 日(一)下午 15 時 45 分

二. 會議地點：一棟二樓會議室

三. 主持人:黃琬茹校長

四. 出席人員：如簽到表

五. 討論提案：

編號	提案單位	提案事項	說明	決議
01	課程發展中心	高中部重補修費用收費方式	高中重補修名單會於六月底學期成績登錄後得知，而 112 學年度第四次三聯單收費期程為五月，故改以電子領據的方式，由課發中心自行收取費用。	經 113 年 04 月 29 日行政會議通過
02	課程發展中心	取消高中部模擬考題本費用	取消辦理高三下學期之模擬考，故不收取高中部模擬考題本費用。	經 113 年 04 月 29 日行政會議通過
03	課程發展中心	延後國中部暑期學藝活動收費時間	八升九年級學生將於今年暑假辦理暑期學藝活動，實施要點目前已在討論階段，預計於 5/3 前發放給八年級學生，待回條收集完畢後將由三聯單收取費用，希望第四次三聯單收費期程能延後至五月底。	經 113 年 04 月 29 日行政會議通過

六. 修正 112 學年度行事曆：

七. 各中心處室報告：如下

處室	報告事項	備註
一. 課程發展中心 教學課務組	暫無報告事項。	
學習評量組	1. 5 月 18-19 國中教育會考，今年考場在木柵高工，17 日下午學生將搭捷運前往看考場。請家長會依往例協助學生訂餐(第一天中午)。 2. 本周(4/29-5/03)國中重要升學作業校內報名繳件(變更就學區. 台北市完免. 五專完免)；5/08 大學科大學學習歷程檔案	

	上傳正式版上線，5/09 大學科大申請集報上傳第 6 學期 pdf 修課紀錄。 3. 已發下畢業證書紙本檢查版影本給學生，目前高三 2 人勘誤英文姓名。 4. 國九下補救教學評量與畢業獎項名單彙整皆已啟動(高三因下學期成績尚未輸入無法開始。5/3 日成績輸入截止，5/10 補考，5/14 中午 12 點前補考成績輸入截止)。	
課程發展中心主任	暫無報告事項。	
二. 學生事務中心 生活教育組	1. 感謝各中心協助與參與，多元性別課程-向光性展覽，順利開展，也邀請大家可以持續關注及回饋，展期到 5/3 閉館為止。 2. 近來地震頻繁，若遇到四級以上地震，請同仁就地避難，落實「趴、掩、穩」，並待地震停止後，攜帶防災用具，依疏散路線至操場指揮中心集合。 3. 5/17(五)第四節將進行高一高二交通安全教育宣導，當日中午 12:30 帶高三同學前往山葉機車安全駕駛文教基金會，由教育局補助同學安全行駛機車訓練，人數尚在確認中。	
環保衛教組	1. 為了在源頭減塑，若有列印海報需求，請斟酌是否需要上膠膜，多使用純紙張海報。 2. 重申本市全面禁用一次性餐具，需有特殊原因(因訂購數量、收送時間、辦理地點等)才可使用一次性產品。本市環保局網站載有"提供鐵盒便當之廠商參考名單"。 3. 教職員 CPR+AED 講座，5/1(三)14:30-16:30，地點:藝游軒。請大家盡量出席。	
學生事務中心主任	校園霸凌防制準則修正重點說明。(詳附件)	
三. 行政管理中心 事務組	1. 學美美學穿堂改造將於 5 月 2 日正式開工，5 月預計拆除公佈欄及放樣，暫時不會影響穿堂的動線。 2. 近期屢收到水費異常通報，請珍惜水資源，並協助注意有無漏水或開關損壞水流不止情形。 3. 一棟東側廁所工程委託設計及監造服務已於 4 月 22 日決標，感謝各位評審委員協助。	
出納組	1. 112 學年度下學期收費四聯單第二次、三聯單第三次皆已收齊，各業務單位可開始請款。 2. 112 學年度下學期收費三聯單第四次繳費期間訂於 113 年 5 月 20 日(星期一)起至 113 年 5 月 27 日(星期一)止。請各組把握時效於 5 月 13 日(星期一)前完成，俾本組預定於 5/15(星期三)上傳檔案及印製三聯單等作業。(路徑已放置	

	於 01 行政/04 行政管理中心/出納組/三聯單. 四聯單/112-4 三聯單整併填報檔)。	
文書組	1. 113 年 03 月逾期公文 1 件，請承辦人如有見到逾期公文時，請聯繫文書組處理。 2. 分文需考量許多因素，如有誤分或有疑義之處，請聯繫文書組或退文處理。 3. 本校日前函送 104 年至 110 年已屆保存年限之檔案銷毀目錄，經文獻館函復未具保存價值。本校預計於暑假期間辦理 113 年度銷毀作業，請各中心室留意及準備。	
行政管理中心主任	暫無報告事項。	
四. 學生輔導中心 輔導諮商組	1. 醫療入校服務時間 5/1、5/8、5/15、5/22、5/29 週三上午 9:15、10:15、11:15 三個時段可選。可提供給需要的家長、學生或教職員工，有需要的同仁可跟輔諮組聯繫。 2. 4/22-6/17(每週一)下午 13:30~16:00 辦理自助助人歡喜成長班-認輔人員儲備研習。 3. 4/30-6/18(每週二)中午進行高關懷學生小團體課程(國中 部)，由李思瑩老師擔任領導者。 4. 5/10(週五)第四節於視聽教室邀請敦安基金會演講【憂鬱症防治】，對象為高一、高二學生。有 1 小時的情緒教育教師研習時數。 5. 5/8(週三)中午 12:10 召開本校國九及高三學生轉銜會議。 6. 113 年度請完成情緒教育研習 2 小時. 家庭教育 4 小時。另外，依據學生輔導法第 14 條「高級中等以下學校之教師，每年應接受輔導知能在職進修課程至少三小時；輔導主任或組長. 輔導教師及專業輔導人員，每年應接受在職進修課程至少十八小時；聘用機關或學校應核給公(差)假。」 7. 6/27(週四)下午 1:00-4:00 辦理自殺防治研習(線上)，依教育局來文要求研習對象為全校教職員(含校警. 工友. 保全人員)，在職人員出席率應達 96%以上。	
生涯發展組	1. 1103 林承地榮獲臺北市國中技藝競賽設計群-海報設計，佳作。 2. 113-1 技藝課程一階報名已完成，推薦 19 人。 3. 5/6(一)上午鄭中勝老師適性課程至新北市復興商工參訪。 4. 5/20(一)上午紀淑琴老師適性課程至新北市巧欣針織社產業參訪。 5. 5/14(二)九級技藝教育課程結束。	

	6.5/24(五)第 7 節舉辦七、八年級職業分享(電腦繪圖領域)。	
特殊教育組	1. 每年須完成之特教研習時數：行政人員 3 小時，一般教師 6 小時，特教教師 18 小時，請大家把握時間研習。研習證明放置路徑：01 行政/05 學生輔導中心/113 年度特教研習時數證明。 2. 國七區域資優鑑定複選評量已於 4/13 結束，鑑定安置結果將於 5/10 中午 12 點公告。 3. 九年級新增加兩位學生經鑑輔會決議通過特殊考場需求，已向國中教育會考試務會提出突發傷病應考服務之評估申請。 4. 有 5 位九年級資源班學生獲得十二年就學安置管道之安置，4 位學生已至各高中完成報到。 5. 特教班校外教學時間為 113.5.10(五)一天，前往平溪十分公園：交通方式為中型巴士，將請行管中心及會計室協助辦理後續相關事宜。	
學生輔導中心主任	1. 感謝校內教師協助高三個人申請模擬面試。	
五. 實驗新創中心 研究發展組	1. 社會倡議與創業思維課程於 4/30 進行最後發表。後續將規劃一些參訪行程。 2. 公民行動方案-青銀舢舨. 藝象萬華已於 4/26 下午順利完成，感謝協助的行政同仁。 3. 適性探索校外教學： ● 設計思考·思考設計：5 月 6 日上午 8：15-11：30@復興高工。 ● 不只是編織：5 月 20 日上午 8：30-12：00@新莊織品工廠。 4. 國中專題課程校外訪談： ● 4/30 上午 9-12 1122 班 5 名同學由指導老師陪同@台北動物之家〔公假〕。 ● 4/30 下午 3：30-5：30 1123 班 6 名學生由指導老師陪同@台北罕見疾病協會〔公假〕。 5. 學期慶典八年級及高二作品之教師協同督導單於 4/30 發放給學生，感謝協助指導的老師。 6. 大手牽小手活動於 5/31，文化大學 10 位外籍生來訪，由高中親善團學生設計與執行相關活動內容。 7. 高中新生說明會學生體驗營已初步規劃，後續整備中。	

實驗新創中心主任	1. 馬來西亞服務團 5 月份培訓持續進行。 2. 國際筆友配對完成，已展開雙方交流及文化包裹活動。 3. 5/15 為國中 IAP 會議，5/17 為高中共備會議。	
六. 外展探索中心 戶外活動組	1. 國中部參與 7 月特階外展的學生即將於 4/27(六)進行校內行前課程. 5/4(六)進行象山體能訓練，並開始自主慢跑練習。 2. 八年級中階外展活動期程於 5/16(四)~5/17(五)，預計 5/10 第 6-7 節安排行前課程，5/14(二)第七節活動行前說明，5/6(一)下午四點進行工作人員會議。 3. 畢業典禮第一次籌備會已於 4/25 日中午召開，詳列各中心需協助事項與活動細部流程及實施計畫供參考，預計五月初發放畢業典禮邀請函。擬於 5/13(一)中午召開畢業典禮第二次籌備會，邀請家長會代表出席會議。	
運動推廣組	1. 傑出市長獎申請截止，5/1(三)中午召開審查會議。 2. 5/12(日)上午青年盃田徑 1112 鄭生代表參加。 3. 4/29(一)七八年級晨運開始。	
外展探索中心主任	113 學年高中戶外教育計畫送件申請。	
七. 學習資源中心 圖書設備組	1. 第 57 屆中小學科學展覽會，本校 2 組學生於 4/28(日)至建成國中參與初審，得獎名單於 4/30(週二)14:00 後公告。 2. 5/2(四)14:00-16:00 辦理大手牽小手一起自主學第 3 次線上交流活動。預定於 5/23(四)至成功高中辦理第 4 次實體交流，6/21(五)上午辦理成果發表。 3. 5/7(二)教科書評選會議，各領域教科書評選結果彙整中(會議資訊另行通知)。 4. 5/24(五)13:00-15:00 於視聽教室辦理文學講座，敬邀同仁一同參與(講座：麗山國中陳怡秀老師)。 5. 113 年圖書館典藏採購，四月新購圖書 60 餘冊，新書介紹彙整後寄送同仁參考，歡迎至圖書室借閱。	
系統管理組	1. 重申校內雲端碟只做資料交換，單位請自行保管資料。 2. 校內嚴禁大陸廠牌軟硬體產品(印表機，無人機)。 3. 近期將推動 ipv6(可能造成某部分網路功能異常)。 4. 本學期配合局端推動筆電行政人員普及化(配筆電)。 5. 114 學年一般性補助款補助兩間電腦教室(電腦、文創)。 6. 四月精進計畫學習載具使用率 96.77%。	

	 載具使用情形 - 市立芳和實中 使用載具數(臺) 120臺 使用率(%) 96.77% 未使用數(臺) 4臺 未使用率(%) 3.23%	
學習資源中心主任	112 學年度下學期全國中學生閱讀心得寫作比賽，本校共 4 人榮獲甲等：高二楊采璇、鄭穎霏、高一官以甯、楊奕宏同學。	
八. 人事室	1. WebITR 差勤系統使用機關應行注意事項宣導： ①應管控使用者將個人連網設備(例如個人手機)連接其辦公電腦之行為，以避免其個人連網設備遭駭客或有心人士作為跳板進行內部攻擊或舞弊行為。 ②使用機關應定期審核帳號權限妥適性及帳號留存必要性，不需使用或久未啟用之帳號應移除。 ③使用者應配合系統設定定期更新密碼，且不可將帳號及密碼提供他人知悉或隨手記載於容易被窺視之處。 2. 辦理文康活動以利用公餘、例假日為限，以免影響影響正常公務推行。 市府教育局所屬公立各級學校員工文康活動實施計畫第貳點第二項規定略以：「各校辦理員工文康活動應遵守事項： (一)活動辦理時間以利用公餘、例假日為限，嚴禁各校因舉辦活動任意調課停課，影響學生課業。……」按所稱公餘，即於所定正常上班時間以外，例如夜間或假日。另，臺北市政府員工文康活動實施計畫亦規定，活動時間以利用公餘及例假日為限，上開規定意即要求本府各機關學校不得因辦理員工文康活動而影響正常公務推行。 3. 陳報市府教育局辦理季節性、週期性工作之專案加班，常見錯誤： ①公文內容有不受每日加班 4 小時限制（依行政院與所屬中央及地方各機關（構）公務員服勤實施辦法第 4 條第二項規定，公務員為辦理季節性、週期性工作之延長辦公時數，連同正常辦公時數，每日不得超過 12 小時。） ②未提供專案加班日期起迄日	

	③未提供加班人員單位.姓名.職稱 ④請領季節性.週期性工作之專案加班費時數上限為 60 小時，超過者，應專案辦理重大專案加班。	
九. 會計室	1. 如以公文簽辦收款收入或核銷案件時，請於製作收入或支出憑證時將奉核後公文附於憑證后，俾利辦理後續相關事宜。 2. 講座鐘點費支給單位為【節】，授課時間每節為 50 分鐘；連續上課 2 節者為 90 分鐘，外聘國內專家學者以 2,000 元為支給上限。出席費之支給，以每【次】會議新臺幣 2,500 元為上限。	
十. 東區特教資源中心	感謝學校協助借東區場地！ 1. 【二樓會議室】 5/1(三)、5/3(五)-11 期小場次(中午 12:00-下午 6:00)。 5/30(四)國文普特成果發表(中午 12:30-下午 5:00)。 2. 【共讀教室】 5/1(三)、5/3(五)-11 期小場次(中午 12:00-下午 6:00)。 3. 【視聽教室】 5/1(三)、5/3(五)-11 期小場次(中午 12:00-下午 6:00)。 5/10(五)法律知能研習場佈(上午 9:30-上午 10:30)。 5/10(五)法律知能研習(中午 12:00-下午 5:30)。 5/13(一)親師溝通研習場佈(上午 10:30-上午 11:30)。 5/13(一)親師溝通研習場佈(中午 12:00-下午 5:30)。	
十一. 家長會	無	
十二. 校長	1. 有關本次行政會議提案，因家長會人員尚未蒞臨開會，原決議會後將資料傳送家長會，惟副會長後有出席會議，校方已將提案轉知副會長知悉確認完成。 2. 因應環保，禁用一次性餐具，開會時，盡量以鐵便當取代紙餐盒。 3. 有關校園霸凌及性平事件，是社會所關心的學校議題，全體師生都應留意相關規定及內容，避免觸犯。 4. 本校即將進行穿堂學美改造，穿堂將有一翻新的風貌呈現，施工期間，請留意進出安全。 5. 校內水費異常增加，相關原因諸多，請珍惜水資源，避免浪費。 6. 有關本次模擬面試，讓學生模擬體驗找工作面試情境，提升面試技巧；惟教授與學生人數，需妥適配當。	