

## 臺北市芳和實驗中學 112 學年度第 3 學期 行政會議會議報告事項

- 一、會議時間：113 年 07 月 22 日(一)上午 10 時 00 分
- 二、會議地點：一棟二樓會議室
- 三、主持人：黃琬茹校長
- 四、出席人員：如簽到表
- 五、討論提案：

編號	提案單位	提案事項	說明	決議
01	無			

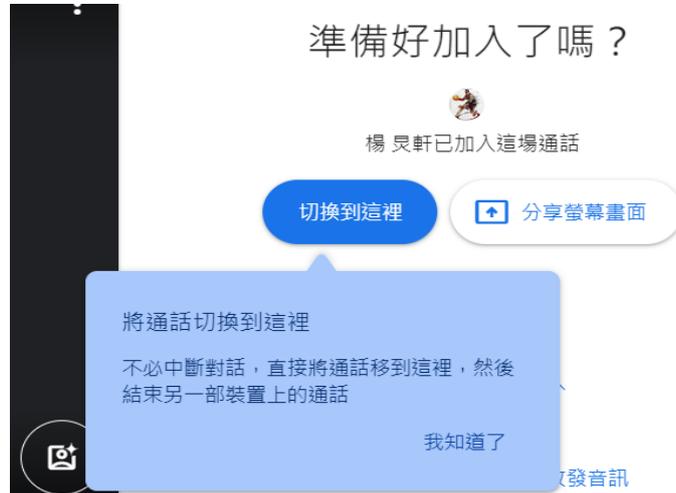
### 六、各中心處室報告：如下

處 室	報 告 事 項	備 註
一、課程發展中心 教學課務組	暫無報告事項。	
學習評量組	1. 國中新生編班已完成(7/17)，本周三高中新生編班(7/24)。 2. 依教育局來文二代校務系預計於 7/30 升級為 113 學年度第一學期。 3. 7/29 大學分科測驗成績公告，已提醒考生須在 8 月 4 日前，自行登入大考中心列印登分繳費單，並完成繳費。	
課程發展中心主任	暫無報告事項。	
二、學生事務中心 生活教育組	1. 獲選高級中等學校 113 學年度推動性別平等教育特色學校，計畫經費核定中，屆時來文再請各處室一同協助讓芳和成為臺北市友善標竿。 2. 新生訓練時間 8/12(國中). 8/13(高中)再請各處室若須宣導事務請告知生教組，以利流程安排。 3. 113 年萬安 47 號演習-全民防空演練」於 7/23(二)13:30-14:00 請依循警察及民防人員引導。聽到警報聲響，請依避難姿勢及路線疏散。 <div style="text-align: center;">  </div>	

環保衛教組	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 已通過 113 年臺北市食農教育計劃，預計挹注於高中永續課程。歡迎大家提出想法，一同備課。</li> <li>2. 近日因天氣炎熱，環保局持續發布熱浪警報，請大家避免於高溫環境活動。</li> </ol>	
學生事務中心主任	暫無報告事項	
三、行政管理中心事務組	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 暑期工程川堂、跑道操場已開工，依進度施工中。</li> <li>2. 廁所工程已於 7 月初決標，並已開工，依進度施工中。</li> <li>3. 一棟將由人禾基金會協助建置雨水回收系統，於 7 月 11 日會同廁所廠商進行場勘，預計於廁所完工後進場施作，雨水回收後主要用於一棟東側沖廁，一部分用於澆灌植物。</li> <li>4. 綠籬、充電樁採購已於 7 月中決標，感謝開標主持人及各位評選/評審委員協助，將於近期開工施作。</li> <li>5. 113 學年度午餐已於 6 月底決標，由原供應廠商得標。</li> <li>6. 無障礙設施改善工程委託建築師繪製圖說中，將在近期招標。已辦理 112 學年度午餐及運動服驗收。</li> <li>7. 感謝同仁配合暑期保全值班時間，運作順利。</li> </ol>	
出納組	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 113 學年度(上學期)收取學生代收代辦費項目，確認無誤後，將於校務會議(8/15)辦理通過。</li> <li>2. 依本校收受捐款收支管理委員會作業要點，訂於 113.7.22 行政會議結束後召開[審議 113 年 1-6 月動支捐款金額未達十萬元支出項目追認]會議及捐款查核小組會議(113 年 1-6 月收支明細如附件)。</li> </ol>	
文書組	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 6 月份公文逾期:0 件。</li> <li>2. 本校銷毀文定於 7/23(二)進行。</li> <li>3. 本年度學校普渡:113 年 8 月 13 日(二)。</li> <li>4. 本府為落實電話禮貌宣導作業，分述如下: <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)提醒同仁於電話響起應儘速接聽或設定代接。</li> <li>(2)並檢視學校公開於網站電話聯繫之正確性，並避免無人接聽或無法撥通之情事。</li> <li>(3)接聽電話應注意報明機關(單位)名稱、姓名(氏)、首接與結語之禮貌語，以保持良好電話服務品質。</li> </ol> </li> </ol>	
行政管理中心主任	暫無報告事項。	
四、學生輔導中心輔導諮商組	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 7/19 日已邀請和平實小召開高關懷學生轉銜會議。</li> <li>2. 8 月 21 日(三)中午 12:10 召開家長日籌備會。</li> </ol>	
生涯發展組	家長會 7/15(一)-7/19(五)辦理家校攜手活動，感謝各處室協助。將於 8/25(日)祖父母節當日舉辦成果展覽。	
特殊教育組	無報告事項。	
學生輔導中心主任	無報告事項。	

五、實驗新創中心 研究發展組	馬來西亞難民學校國際志工計畫已順利辦理結束，預計本週完成經費核銷及成果函報。
實驗新創中心主任	芳和實中馬來西亞難民學校國際志工計畫已順利辦理結束，感謝各處室及家長會對於活動支持與協助。
六、外展探索中心 戶外活動組	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 7/2~7/4 加羅湖特階外展已順利辦理結束，感謝各處室及家長會對於活動支持與協助。</li> <li>2. 112 學年度山野教育推廣計畫成果報告及經費核銷已完成，於 7/31 前函報教育局。</li> <li>3. 112 學年度高中戶外教育計畫及戶外與海洋教育計劃預計於八月中前繳交成果報告及經費核銷。</li> <li>4. 預計於 8/23 拍攝高三生證件照。</li> </ol>
運動推廣組	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 社團時程公告-7/12 前繳交社團介紹海報、8/16 前繳交社團介紹簡報。開學將安排 08/23、08/30 社團介紹及體驗活動，08/30 轉社申請截止。</li> <li>2. 112 學年教育局補助學生自治組織經費核銷及成果製作中。</li> </ol>
外展探索中心主任	112 學年第二梯特階外展活動紀錄皆已公告上網。
七、學習資源中心 圖書設備組	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教用書與學生用書整備中(高中部新生用書置原 1105 教室，國中部學生用書置共讀教室，教用書置圖書室)。</li> <li>2. 學生學習歷程檔案-學生課程成果已上傳完畢，教師認證至 7/22(一)截止，已發信提醒老師。</li> </ol>

1. 敏覺探索教室增設 ipad 車一台。
2. 113 精進計畫軟體購買經費預計購買;品學堂閱讀理解數位學習系統、WeenyGenius 還原軟體、mathtype 數學編輯軟體、Hahow for Campus「身心平衡」數位內容主題包、Yory 優歷線上學習歷程引導教練，總經費 126000 元。
3. google meet 同一個會議室不可重複登錄帳號,但可以控制



系統管理組

4. 請多多使用系統管理組購買的 google meet 可錄影帳號 meet@fhehs. tp. edu. tw，帳號錄影權限到期日為 2024 年 9 月預計 8 月購買新一年權限價格為 1580 元。
5. 各單之會議請先進行預演以確保會議流暢。
6. 請全校教師至 edu 磨課師完成精進計畫 A3 數位素養課程 QRcode 如下, 研習證書請放以下位置。  
01行政 (\10.114.0.150) (Y:) > 08學習資源中心 > 02-系統管理組 > 113年精進A3研習(行政)  
本機 > class (\10.114.0.196) (W:) > 113年精進A3研習(教師)



<https://moocs.moe.edu.tw/moocs/#/home>

7. 請全體教師踴躍出席教師共備日研習，8 月 15 教師共備日(酷 AI 研習)、8 月 16 日(AI 教與學的魔法書)。

學習資源中心主任

無報告事項。

八、人事室	暫無報告事項。
九、會計室	請各中心同仁檢視 AIS 系統，本年度預算支用截至 113 年 7 月 15 日前已登打之請購至今尚未核銷案件，若有重複登打或需要撤銷者，請辦理刪除，以免造成預算已控管而無法使用之情形。
十、東區特教資源中心	1. 8/7(三)上午，於視聽教室辦理新進特教組長研習。 2. 8/12(一)整日至 8/19(一)整日，於視聽教室辦理 113 學年新進及初階評估人員增能研習。 3. 8/15(四)整日，於二樓會議室或藝遊軒辦理新進教師增能研習。
十一、家長會	家長會將於 8 月 25 日，「吉光片羽」祖父母節活動，歡迎學校教職員、親師生踴躍參加。
十二、校長	1. 颱風即將到來，請全體教職留意各項防颱措施。 2. 7/23 日萬安講習，請依相關演習狀況進行。 3. 校園跑道經校長簡介跑道顏色，分紅色與藍灰相雜二種顏色，經同仁意向表決，前者(紅色)12 票，後者(藍灰相雜)7 票。 4. 本校普渡訂於 8/13(二)，係為靠近開學前的好日子，請教職員行政同仁踴躍參加，共同為本校祈福。 5. 同仁提升電話禮貌，對應得宜，熱心回應，常致家長詢問入學相關事宜，留下好印象，進而選擇本校就讀。 6. 馬來西亞難民學校國際志工計畫，已於 7/7-13 日順利辦理結束，是我校第 1 個出國行程，親師生受益良多。 7. 112 學年第二梯特階外展活動紀錄等，已上網公布，內容精彩，歡迎同仁瀏覽。 8. 頒發擔任本校教職行政 8 年以上之同仁，共計 4 位；及卸任、離職 2 位同仁。 9. 近年來，本校大門圍牆已老舊，即將進行以綠籬的植物作為圍牆，兼具環保及政府推動綠色城市的概念。

七、修正 112 學年度行事曆：如附件

八、散會