

臺北市芳和實驗中學 112 學年度第 1 學期 行政會議會議紀錄

一、會議時間：112 年 09 月 25 日(一)下午 15 時 45 分

二、會議地點：一棟二樓會議室

三、主持人：林成嶽主任

四、出席人員：如簽到表

五、討論提案：

編號	提案單位	提案事項	說明	決議
1	課發中心	修正 112 學年度第 1 學期收取學生代收代辦費-模擬考題本費金額	112.08.18 學生代收代辦會議模擬考題本費，國中部 380 元高中部 545 元，經最後確認應做下列修正 1. 國中部應修正為「南一 100 元，翰林 110 元、康軒 110 元，南一 100 元，每位學生共 420 元」。 2. 高中部應修正為「高中部翰林 9 月 158 元，10 月單次 259 元、12 月 183 元。每位學生共 600 元」	通過
2	外展中心	112 高三證件照費用及九年級畢業紀念冊費用列入三聯單收費	高三證件照費用每人 120 元，共 29 人。九年級畢業紀念冊費用每人 950 元。	通過
3	學務中心	本校緊急送醫流程修訂	刪除年度、替換人員、增加流程圖示	通過

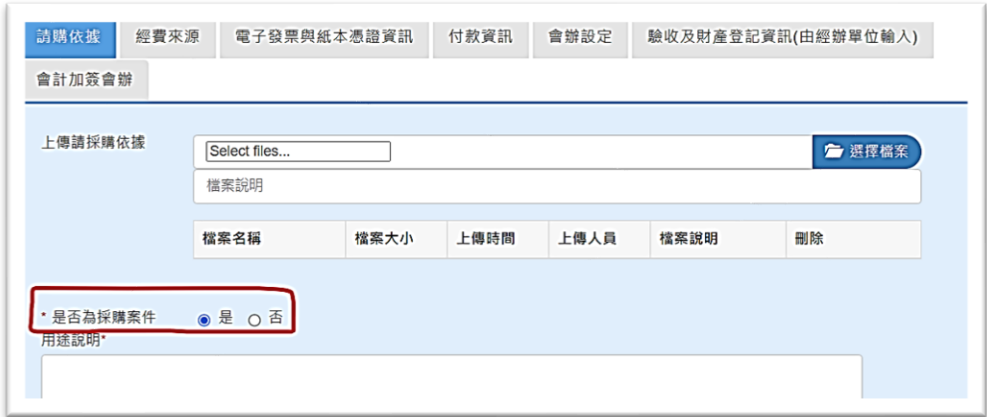
六、修正 112 學年度行事曆：

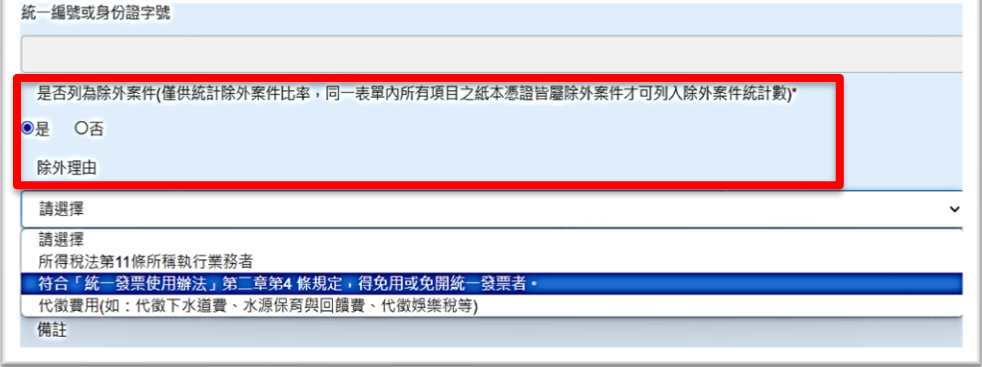
中心室	原訂日期	原定行事曆活動內容	活動變更	變更日期	新增(更動)活動內容
學務中心	9/18	交通安全委員會	更動日期	9 月 26 日	交通安全委員會
學生輔導中心	10/18	鄰近小學參訪特教班活動	更動日期	11 月 7 日	
	9/25	教儲戶申請開始	更動日期	9 月 7 日	
	10/12	教儲戶申請截止	更動日期	10 月 5 日	
	10/18	教儲戶審查會議(13:30)	更動日期	10 月 11 日	教儲戶審查會議
			新增	10 月 13 日	高中特殊選材說明會
		新增	10 月 20 日	技藝教育申請說明會	

課發中心		新增	11月18日	國中新生特定理念教育說明會
		新增	11月20日	國中新生特定理念教育說明會
		新增	1月6日	國中新生課程體驗營
		新增	10月13日	學生議員投票

七、各中心處室報告：

處室	報告事項	備註
一、課程發展中心 教學課務組	無報告事項	
學習評量組	<ol style="list-style-type: none"> 113 學年度國中部新生招生簡章已報局核准，目前已公告。 各系統學籍資料+學習歷程校內修課紀錄/成績都已設定/匯入完成，若有發現遺漏處，請協助告知學評組，感謝 113年教育會考在5/18-19兩日，本校考場志願序暫定為：和平高中、師大附中、木柵高工。 高三第一次英聽已報名完成(35人，1人因體育賽事撞期未報名) 完成111學年度高一(現高二)在校學業成績(繁星)上傳至甄選委員會 	
課程發展中心主任	<ol style="list-style-type: none"> 新的巡堂表本年度整合為一表單，使用上若有不便將繼續改進 東區薦派可開啟權限給某位老師。 	
二、學生事務中心 生活教育組	<ol style="list-style-type: none"> 感謝各中心同仁的協助，讓防災演練能順利落幕，若有相關建議可以提出；本次防災演練照片也請大家放至 01 行政/03 學生事務中心 / 010 照片 / 1120919 防災委員訪視 112 年十年級、十一年級參與式預算活動順利在 9/22(五) 舉行，第一名提案也會進階參賽。 9/22-9/23 全國拒毒萌芽計劃-反毒誓師大會暨健走活動結束，感謝家長會子瑄媽媽大力協助，使活動順利進行。 112 學年交通安全委員會於 9/26 12:10 舉行，請各位委員再撥冗參加，本次須討論機車駕駛相關要點，已寄信至各位委員信箱，敬請查收。 	

<p>環保衛教組</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 登革熱疫情日趨嚴重，請加強積水容器的清除。 2. 流感為校園常見流行病，本次公費疫苗為四價(2A2B)疫苗，請大家踴躍施打。 3. 校園傳染病學生公假辦法： <ol style="list-style-type: none"> (1) 為避免校園發生群聚感染，建議學生在家休息，並依照疾病種類給予公假。 <ol style="list-style-type: none"> A. 流感：建議在家休息 5 日。 B. 腸病毒：建議在家休息 7 日。 C. 水痘：建議在家休息 7 日。 D. 病毒病腸胃炎(諾羅)：建議在家休息 3 日。 E. 流行性腮腺炎：建議在家休息 5 日。 (2) 學生在符合返校條件(如附件)後，始得提早返校學習。 (3) 學生返校後應於 3 日內攜帶證明辦理銷假手續。 	
<p>學生事務中心主任</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 再次感謝各位行政同仁於上周防災訪視的協助，未來會針對委員提出的一些建議進行調整，增強本校防災意識。 2. 行政同仁如於課間巡堂時發現有學生在教室外或單獨逗留，請協助詢問學生的狀況，以及是否需要協助。 	
<p>三、行政管理中心事務組</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 電子核銷流程宣導： <ol style="list-style-type: none"> (1) 拒絕往來廠商已可介接政府採購網，經確認為非拒絕往來廠商後無須再上傳頁面截圖。 (2) 小額採購依據臺北市政府採購標準作業程序，除經常性或事務性之小額採購，經通案核准授權由請購單位之主管核定後洽廠商採購者外，仍須檢附估價單進行請購程序陳送機關首長或其授權人員核准。 2. 小額採購如有需要行政管理中心代為購買者，請提早一週提出需求以利後續作業。自行採購亦請提早作業，務必洽有電子發票之廠商。 3. 若取得單據為「免用統一發票」之收據，記得點選是除外案件。（需於請購依據頁面點選「是」「採購案件」）才可以選擇是否為除外案件。 	

		
出納組	<ol style="list-style-type: none"> 112 學年度第 1 學期收費三聯單國中午餐費 454,500 元、高中午餐費 219,370 元皆已收齊，團體服國中 181,550 元收齊、高中實收 83,902 元(缺繳 1 位)。 112 學年度第 1 學期收費四聯單繳費期間訂於 112 年 9 月 11 日 (星期一) 起至 112 年 10 月 4 日 (星期三) 止。這周會再通知導師，協助繳費通知。 	
文書組	<ol style="list-style-type: none"> 發文時請注意，受文單位請勿誤填業務課室，例如發文內容給教育局工程科或中教科或體衛科或軍訓室或特教科等，請一律只填入[臺北市教育局]即可。 為免影響公文限辦時效，請大家每日務必進公文系統查核是否有會辦及收文，以利公文辦理進度；另二代表單系統請各權管單位於期限內辦理完成記得存檔送出，才算填報完成。 市府來函重申各機關學校應落實訴願案件時效管制，隨收隨辦注意掛號日期，以確保人民訴願權益。 	
行政管理中心主任	無報告事項	
四、學生輔導中心輔導諮商組	<ol style="list-style-type: none"> 10 月為生命教育月，10/20(週五)第六節課於藝游軒進行生命教育講座，主題為【青春蕩漾~生命禮物】，由張老師中心的講座何淑津老師進行演講。 教儲戶的申請時間與會議時間皆有再修正於行事曆更動一欄表。 校園醫療資源入校服務時間:10/23(一)、11/1(三)、11/9(四)、11/15(三) 	
生涯發展組	<ol style="list-style-type: none"> 10/6(五)第 5 節舉辦九年級職業經驗分享，講題：職業旅行家。 10/13(五)上午辦理 2 場高中特殊選才經驗分享。 預計 10/20(五)-10/27(五)辦理 112-2 技藝教育課程校內報名，11/2(三)召開校內遴輔會。 	

特殊教育組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 特教班將於 10/27 進行校外教學，地點為野柳海洋世界+地質公園，感謝行政管理中心協助租車，待活動結束再請行管中心及會計室協助辦理費用請購核銷事宜。 2. 本校 1114 高博允同學已通過高二英文科資優縮修計畫申請，並於 9/5 起，在英文科上課時間到圖書館進行自主學習。 3. 鄰近小學參訪特教班日期原訂 10/18，改為 11/7 	
學生輔導中心主任	113 學年度國中部新生入學說明會，預定於 11/18(六)上午及 11/20(一)晚上，煩請同仁預留時間，感謝!	
五、實驗新創中心 研究發展組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 10/6(五)上午帶高三學生到台大，參與 2023USR 社會參與跨校共學北區聯展。 2. 10/6(五)、10/12(四)進行名人拍攝，以國中專題課為主。 3. 10/13(五)晚上 1800-1930 辦理交換學生分享會。 4. 高中社群會議決議事項：校外參訪公版家長知情書。 	
實驗新創中心主任	高一親善團招募，10 月進行系列培訓課程。	
六、外展探索中心 戶外活動組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 特階外展共 43 人報名錄取，第一梯計 20 人，第二梯計 23 人，預計於 10/14(六)進行第一次行前課程。 2. 七年級探索體驗暨午餐行動糧分享活動訂於 11/03(五)，目前規劃於 10/13、10/20 偕同導師於領導探索課進行活動內容說明及菜單細節確認，預計下週發放報名表。 3. 九年級畢冊單本 950 元，於本週調查購買意願。全校教職同仁暨畢業班證件照及團照拍攝時間訂於 10/11(三)、10/12(四)，請各中心同仁一起組團拍照。 	
運動推廣組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 9/20(三)已召開 112 學年體育發展委員會，感謝各處室協助。 2. 9/25(一)第一學期七八年級晨運開始，至 11/10(五)止。 3. 7 年級鼓樂團招生共 12 名，加上原團員共 23 名，於 9 月中起每周一、四下午 16:05 至 16:50 進行訓練。 4. 1112 鄭生及 1122 宋生報名臺北市中正盃田徑賽。 	
外展探索中心主任	無報告事項	
七、學習資源中心 圖書設備組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 113 年度新世代學習空間設備申請案。 2. 高中學習歷程檔案課程學習成果及多元表現勾選作業。 3. 高中自主學習課程計畫彙整。 4. 各領域教學設備需求彙整與採購。 5. 閱讀推廣活動計畫籌備。 	
系統管理組	<ol style="list-style-type: none"> 1. A1、A2 統計表本年度過關。 	

112年度數位學習教師增能工作坊 各校辦理情形回覆表		填報數據以「目前在職人員且不重複為原則」。	
		填報表	
1、基本資料	本表填報人	姓名	楊天軒
		連絡電話	27321961#215
	1.5、學校名稱(全銜)	台北市大安區芳和實驗中學	
	1.10、編制內教師員額(依人事室名單為準)		41
2、增能研習	2.1、A1數位學習工作坊(一)-編制內教師研習人數(自108年8月累計至今皆可算入)		41
	2.2、A2數位學習工作坊(二)-編制內教師研習人數(自108年8月累計至今皆可算入)		41

2. 科技教育總體計畫-子計畫 3 申請通過。
3. 10月13(五)2.3.4節文創教室辦理iot感測元件研習。
4. 10月18(三)下午第七節精進計畫公開觀課教授入校。
5. 本校臺北市資通訊龍舟大賽報名四隊，訓練場地泳池在共讀教室旁，依規定每四天加一次漂白水進行消毒。
(國八、國九、高二、高三)。
6. 高中生成長追蹤(高一B)10月16日，5、6、7節測試。
7. 本年度精進計畫每班8000補助以購買品學堂閱讀平台。
8. 系統管理組購買可meet錄影帳號(各處室主任管理)



9. 學校 nas 帳密:

NAS 帳密整理		
名稱	帳號	密碼
01 行政	fanghe	27321961
02 教師	fanghe	27321961
Fanghe02	fanghe	fanghe
教務處	fanghe2	fhjhs201
class	fclass	1070813

學習資源中心主任

1. 自9/20起，高三夜自習延後至9:00結束，行政同仁維持於8:00結束加班，8:00~9:00由家長輪值。
2. 國九夜自習預計自10/11開始至明年會考，結束時間為當日8:00。
3. 邀請作家馮國軒先生11/17(五)下午蒞校，為國中部同學進行文學講座。

1. 反賄選宣導

113 年中華民國總統副總統及立法委員選舉將於 113 年 1 月 13 日投開票，為避免假訊息、暴力、境外勢力及金錢介入選舉，影響選舉結果公平性，請勇於檢舉賄選。「檢舉賄選·人人有責」，檢舉方式如下：

(1) 檢舉專線：

法務部專線：0800-024-099 轉 4

臺灣臺北地方檢察署專線：02-2311-1816

(2) 專用信箱：臺北郵政 14-128 號信箱

(3) 電子信箱：formosa@mail.moj.gov.tw

檢舉獎金：最高獎金新臺幣 1,500 萬元

2. 廉政倫理宣導

中秋佳節將至，請同仁恪遵「臺北市政府公務員廉政倫理規範」並落實廉政倫理事件登錄。

中秋佳節將至，於此期間易生受贈財物或飲宴應酬等情事，本局暨所屬機關學校同仁如遇有與職務上具利害關係之個人、法人或團體饋贈財物、邀宴應酬或請託關說時，應依「臺北市政府公務員廉政倫理規範」相關規定簽陳機關首長並知會政風單位辦理登錄，以保障自身權益及維護民眾對公務員公正執行職務之信賴。

3. 行政中立宣導

(1) 依公務人員行政中立法（以下簡稱中立法）第 9 條第 1 項第 1 款規定略以，公務人員不得為支持或反對特定之政黨、其他政治團體或「公職候選人」（指依總統副總統選舉罷免法規定申請登記為總統、副總統之候選人，以及依公職人員選舉罷免法規定申請登記為公職人員之候選人），動用「行政資源」（指行政上可支配運用之公物、公款、場所、房舍及人力等資源）編印製、散發、張貼文書、圖畫、其他宣傳品或辦理相關活動（按，無論上班或下班時間，均不得為之）。

(2) 又中立法第 13 條規定，各機關學校首長或主管人員於選舉委員會發布選舉公告日起至投票日止之選舉期間，應禁止政黨、公職候選人或其支持者之造訪活動；並應於「辦公、活動場所」（指供機關學校固定辦公或處理公務之場所）之各出入口明顯處所張貼禁止競選活動之告示。

(3) 查中央選舉委員會已於 112 年 9 月 12 日發布第 16 任總統、副總統選舉公告，預定於 112 年 11 月 7 日發布第 11 屆立法委員選舉公告、112 年 11 月 20 日至 11 月 24 日受理第 16 任總統、副總統與第 11 屆立法委員

	選舉候選人登記之申請、113 年 1 月 13 日舉行投票。 爰請同仁確實遵守前開中立法相關規定，以示市府嚴守行政中立與公正之立場。	
九、會計室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 機關接到廠商提出請款單據後，應隨到隨辦，除款項未入至本校、契約或法令另有規定外，其付款時限及處理，不得超過十五日。 2. 應付代收款務必於每學期辦理清理結算(111 學年度預計於 9 月 30 日前完成核銷付款完畢)，倘依規定無須退費者，則辦理繳庫。年度終了前，務必再次檢核有無屬已過學期未清理之代收代辦經費，並依規定辦理退費或繳庫。 3. 本校截至 112 年 8 月底止，帳列應收、應付、預(暫)收、預(暫)付、保管款、代收款等科目明細表(相關資料已置於 01 行政:/10 會計室/帳列科目清理情形/帳列應收保管代收款等科目明細表-11208)，請業管中心檢視各業務項目是否已辦理完竣，並隨時注意清結。 	
十、東區特教資源中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 目前校內經費尚有餘額可提供學校運用。 2. 感謝行政管理中心協助處理東區廁所天花板。 	
十一、家長會	無	
十二、校長 (課發主任代理)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 緊急送醫辦法修訂餐費車費部分，嚴重程度的判斷方式及撥打 119 的時機請護理師說明。 2. 中午會議的時間請儘量統一，依先前討論結果訂於 12:10。 	