臺北市政府公務人員訓練處 114年 英語導覽行銷技巧班 實施計畫

一、 研習依據

本府114年度公務人才培育發展計畫

二、 研習目標

希能提供本府同仁學習英語觀光導覽實用辭彙與句型,以提升其應 對技巧,進而能運用在公務職場上。

三、 研習對象

本府各機關負責國際事務或具基本英語聽說能力人員。

四、 班期內容規劃設計

- (一) 開辦期數及人數:辦理2期,預計40人。
- (二) 時間:12月17日星期三開辦第2期。
- (三) 班期課程單元及講座規劃

課程單元	時數	講座	學經歷/專長
1.建立良好的第一印象 2.英語導覽必備及實用句型 3.英語導覽必備及實用句型 -小組練習	7	潘貞光	【學歷】 中國文化大學中國文學系 【現職】 英語導遊/領隊 【經歷】 花連慈濟中學英語代理教 師、歐盟央行金融首席經 濟學家來台演講接待

郭夭明	 「美國 型
	接待訓練、經濟部中小企業處終身學習企訓講師

(四) 教學方式

採用課堂講授、分組討論、實作演練等教學方法辦理。

(五) 評估方式

於課程結束,採線上問卷調查進行課程評估問卷瞭解實施成效,作為改進研習之參據。

(六) 促進學習機制

講座於分組討論及實作演練給予學員即時回饋,以增進學員學習成效。

五、 經費

需經費於本處114年度在職訓練-教務業務項下支應。

六、 本實施計畫得視實際需要修正之。